



FONDAZIONE TANCREDI di BAROLO

BILANCIO PREVENTIVO 2024

ENTRATE ATTESE

CONTRIBUTI PUBBLICI	130.000,00 €
CONTRIBUTI PRIVATI	6.000,00 €
VISITE MUSEALI - SCUOLE	60.000,00 €
VISITE MUSEALI - PRIVATI	23.000,00 €
BOOKSHOP	3.000,00 €

TOTALE ENTRATE ATTESE	222.000,00 €
-----------------------	--------------

RISULTATO 2024 ATTESO	- 78.800,00 €
AVANZI DI GESTIONE ANNI PRECEDENTI	78.918,00 €

USCITE ATTESE

RETRIBUZIONI	65.000,00 €
CONTRIBUTI	14.000,00 €
SPESE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA LOCALI ESISTENTI	103.000,00 €
CONSULENZE TECNICHE	42.000,00 €
CANCELLERIA E COPISTERIA	8.000,00 €
SPESE PER ACQUISTO BENI - BOOKSHOP	1.500,00 €
MATERIALI INFORMATICI	3.500,00 €
STAMPA PUBBLICAZIONI	7.000,00 €
SERVIZI CONTABILI	6.000,00 €
REVISORE LEGALE	3.000,00 €
SPESE VIAGGIO	1.000,00 €
LAVORATORI OCCASIONALI	12.000,00 €
SPESE PULIZIA	4.000,00 €
ENERGIA ELETTRICA	12.000,00 €
TELEFONICHE	1.800,00 €
SPESE UTILIZZO LOCALI	16.000,00 €
SPESE TRASPORTO	1.000,00 €

TOTALE USCITE ATTESE	300.800,00 €
----------------------	--------------

[Handwritten signature]

Nota: il bilancio preventivo 2024 è stato approvato dal CdA della Fondazione Tancredi di Barolo in data 5 febbraio 2024.

Torino, 16 febbraio 2024
Prot. n. U3/24

Verbale 37° Consiglio di Amministrazione della Fondazione Tancredi di Barolo Torino, 5 febbraio 2024

Presenti

Prof.ssa Clara Allasia – Rappresentante dell'Università di Torino
Dott. Andrea Angeli – Consigliere nominato da Opera Barolo
Prof. Dimitri Brunetti – Rappresentante del Ministero della Cultura
Ing. Francesco Domanico – Consigliere nominato da Opera Barolo
Prof.ssa Maria Cristina Morandini – Rappresentante dell'Università di Torino
Prof.ssa Silvia Petricci – Consigliere nominato da Opera Barolo
Dott. Enrico Salsi – Consigliere

L'Organo di Controllo

Dott. Andrea Novali

Partecipa come invitata

Dott.ssa Alma Bassignana

Il Presidente apre la riunione alle ore 17.00, verifica la presenza del numero legale, ringrazia i presenti e dà inizio ai lavori.

Viene data lettura dell'ordine del giorno.

1

1) Ricostituzione del Consiglio di amministrazione: benvenuto ai nuovi consiglieri nominati da Ministero della Cultura e Opera Barolo

Il Presidente dà il benvenuto ai presenti e segnala che, con la riunione odierna, si insediano i nuovi consiglieri dell'Opera Barolo, Silvia Petricci e Francesco Domanico, che affiancheranno Andrea Angeli, la cui nomina è stata rinnovata per il prossimo triennio, e il rappresentante del Ministero della Cultura, Dimitri Brunetti, professore associato all'Università di Udine che è stato a lungo membro del CdA con ruoli diversi. Vagliani ricorda che a ottobre 2023 è stata rinnovata, per un ulteriore triennio, anche la nomina di Clara Allasia e Maria Cristina Morandini come rappresentanti dell'Università di Torino.

Il Presidente apre un breve giro di tavolo di presentazione e lascia, in particolare, la parola ai due rappresentanti dell'Opera, che entrano per la prima volta a far parte del Consiglio: Silvia Petricci, ex dirigente scolastica del liceo Majorana e attualmente presidente regionale dell'Associazione Dirigenti Scolastici (DiSal), che ha grande esperienza in ambito scolastico e – anche a seguito della delega ricevuta dall'arcivescovo per le scuole dell'Opera – potrà supportare la Fondazione nel consolidare le collaborazioni con le scuole di ogni ordine e grado; Francesco Domanico, ingegnere edile e ufficiale superiore del Genio nel reparto infrastrutture, nonché consigliere dell'Opera Barolo dal luglio 2023, che già negli scorsi mesi insieme ad Andrea Angeli ha seguito la Fondazione nella ridefinizione delle condizioni che regolano i rapporti con l'Opera Barolo (cui sarà dedicato il punto 3 dell'ordine del giorno).

Vagliani ringrazia i rappresentanti dell'Opera e sottolinea in particolare il fondamentale apporto di Angeli e Domanico, il cui impegno, competenze tecniche e sensibilità sono state fondamentali per delineare queste nuove condizioni, che auspicabilmente potranno costituire le premesse per un'ulteriore crescita e sviluppo futuro della Fondazione.

Il Presidente segnala che Regione Piemonte e Città di Torino non sono presenti alla riunione poiché non sono ancora terminate le procedure di nomina dei rispettivi rappresentanti. La Città di Torino ha emanato a gennaio 2024 il bando per la nomina del rappresentante, per cui si auspica che alla prossima riunione del CdA possa esserci anche una rappresentanza comunale.

2) Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale viene approvato all'unanimità.

[OMISSIS]

4) **Approvazione bilancio preventivo 2024**

Vagliani illustra il *Bilancio preventivo 2024*, che comprende le entrate e le uscite attese per l'anno, calcolate basandosi sulle entrate/uscite degli anni precedenti.

Come anticipato, è stata inserita nel preventivo anche la voce "spese utilizzo locali" (€ 16.000), che si riferisce ai costi che la Fondazione sosterrà per l'utilizzo dei locali di proprietà dell'Opera Barolo.

È presente anche una voce di € 103.000 per spese di "riqualificazione e messa in sicurezza degli spazi museali esistenti", che potranno essere sostenute in parte con gli avanzi di gestione degli anni precedenti. Vista l'ipotesi di ampliamento, Vagliani auspica di poter contenere il più possibile gli interventi negli spazi esistenti e recuperare parte delle risorse messe a preventivo per avviare i lavori nei nuovi locali. Avere a disposizione delle risorse per l'ampliamento del Museo sarebbe anche utile per poter dichiarare una quota di cofinanziamento all'interno dei budget di progetto che la Fondazione predisporrà in occasione della partecipazione a futuri bandi di enti pubblici e privati.

Il Presidente fornisce un breve aggiornamento sui finanziamenti pubblici per l'anno 2024 e spiega che sono in rinnovo – per il triennio 2024-2026 – sia la tabella triennale del MiC sia quella di Regione Piemonte. Per il MiC siamo in attesa degli esiti della domanda di inserimento, presentata ad aprile 2023; Regione Piemonte invece dovrebbe emanare entro l'anno il bando per il triennio 2024-2026. Vagliani auspica che, anche alla luce dei progetti di sviluppo previsti, possa essere deliberata una quota annuale più alta di quella attuale.

Novali suggerisce di monitorare sistematicamente la situazione, prevedendo aggiornamenti in corso d'anno in particolare per i finanziamenti pubblici e privati da cui dipende la disponibilità di queste risorse.

Il bilancio preventivo 2024 viene approvato all'unanimità.

5) **Presentazione delle relazioni sulle attività svolte nel 2023 e previste nel 2024, e relativa approvazione**

Il Presidente invita i consiglieri a esaminare la *Relazione delle attività realizzate nel 2023*, che sintetizza le attività dell'anno passato e costituisce un aggiornamento della relazione già condivisa con il Consiglio nelle precedenti riunioni, e la *Relazione delle attività in programma nel 2024*.

Vagliani ripercorre brevemente i progetti di ricerca e valorizzazione previsti nell'anno. Oltre all'ipotesi di ampliamento, segnala in particolare: la prosecuzione del progetto Pop-App sui libri animati, con il consolidamento delle collaborazioni con il Centro Sperimentale di Cinematografia e il Centro Conservazione e Restauro "La Venaria Reale", che saranno coinvolti in modo specifico anche nell'allestimento dei nuovi locali (in cui probabilmente sarà avviato anche un piccolo laboratorio di restauro a cura del CCR); l'avvio degli interventi di riordino e inventariazione sull'Archivio documentale della famiglia Vigliardi Paravia; l'organizzazione di alcune iniziative (esposizione e presentazione) in collaborazione con il Salone del Libro per valorizzare il fondo "Francesca Rol - Edizioni Selvatiche", primo caso di libri realizzata ed editi dagli alunni di una scuola elementare torinese, cui era stata dedicata anche una mostra nella seconda edizione del Salone; un convegno sull'insegnamento della

religione ieri e oggi, in collaborazione con il prof. Bianchini che si occupa di storia dell'insegnamento delle varie materie. In aprile, inoltre, si prevede una presentazione della collezione di Sergio Martinatto, acquisita nel 2023, che raccoglie giochi, libri, oggettistica relativa al "mondo Pinocchio".

Terminati questi aggiornamenti, Vagliani lascia la parola ai presenti per eventuali commenti e suggerimenti.

Allasia prende la parola e spiega che, nell'ambito del corso di Laurea in DAMS, sta svolgendo molte lezioni nel carcere di Saluzzo, dove ha riscontrato un notevole interesse sui temi della storia della letteratura per l'infanzia. Auspica quindi che si possa creare qualche collegamento con la Fondazione e il MUSLI. Vagliani conferma l'importanza di queste iniziative, che ben si collegano a quelle svolte in passato dalla Fondazione in particolare sul tema delle biblioteche nelle carceri.

I consiglieri approvano le relazioni.

6) **Varie ed eventuali**

Il Presidente segnala che a dicembre 2023 sono scadute le nomine triennali dei membri del comitato scientifico della Fondazione specificatamente legati al progetto Pop-App: il prof. Gianfranco Crupi, il pop-up designer Massimo Missiroli, il prof. Dimitri Brunetti e la prof.ssa Lodovica Braida, recentemente passata al Dipartimento di Studi Storici dell'Università di Torino.

Gianfranco Crupi ha comunicato di non poter proseguire nell'incarico, sia per motivi personali sia a causa di pressanti impegni professionali.

Vagliani propone il rinnovo di Brunetti, Missiroli e Braida, che hanno confermato la loro disponibilità a far parte del Comitato. Vista la coincidenza della presenza in Fondazione della prof.ssa Jacqueline Reid Walsh (Penn State University – USA) per il suo anno sabbatico, Vagliani invita la prof.ssa per un breve saluto ai consiglieri e propone di nominare anche lei nel Comitato Scientifico. La sua presenza potrà infatti ulteriormente ampliare i rapporti internazionali del Centro Studi Pop-App.

Vengono deliberate le quattro nomine per il triennio 2024-2026 e si ricostituisce pertanto il gruppo Pop-App del Comitato Scientifico della Fondazione.

Non vengono evidenziate altre osservazioni.

Il Presidente chiude la riunione alle ore 18.45, ringraziando i presenti.



Pompeo Vagliani
Presidente

Fondazione Tancredi di Barolo